

ISTITUTO COMPRENSIVO “NUCERIA”
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria I° grado
Via San Clemente, 9 - 84015 Nocera Superiore (SA)
Tel. 081-931189 Codice meccanografico: SAIC8CK00V - C. F.: 94095310655
PEO: saic8ck00v@istruzione.it – PEC: saic8ck00v@pec.istruzione.it
SITO WEB www.icnuceria.edu.it

CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 13/02/2026 - ANNO SCOLASTICO 2025/2026

VERBALE N. 3

Il giorno 13 Febbraio 2026, alle ore 15:00, presso il Plesso “L. Settembrini”, alla presenza del Dirigente Scolastico, Prof. Pizzarelli Antonio, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato. In considerazione dell'assenza del Presidente, la seduta è presieduta dal Vicepresidente Troiano Antonello per discutere e approvare il seguente ordine del giorno:

1. Programma Annuale E. F. 2026;
2. Gestione del Fondo economale per le minute spese (art. 21 del D. I. 129/2018);
3. Approvazione limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45, comma 2, lettera a), del D. I. 129/2018;
4. Istituzione e approvazione del nuovo Centro Sportivo Scolastico a seguito di trasformazione dell'Istituzione da Direzione Didattica a Istituto Comprensivo – rettifica delibera precedente.
5. Comunicazioni D.S.
6. Lettura e approvazione del verbale della seduta.

Risultano presenti:

Pizzarelli Antonio	Dirigente Scolastico
Rocco Sonia	Docente Primaria
Polacco Assunta	Docente Infanzia
Pannullo Filomena	Docente Primaria
Iuliano Lucia	Docente Primaria
Avella Virginia	Docente Primaria
Serio Laura	Docente Secondaria di 1° grado
D' Amico Renata	ATA
Somma Anna	Genitore
Troiano Antonello	Genitore
Barba Rosaria	Genitore

Risultano assenti: Capasso Maria, Miranda Adriana, Coppola Simona, Faiella Maria, Ranno Ausilia, Serio Antonia, Vicedomini Cinzia, Ferraioli Elisabetta.

Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente Scolastico dichiara aperta la seduta.

Punto 1 – Programma Annuale E. F. 2026

La Dott.ssa Tinelli Antonella, DSGA dell'Istituto, illustra il Programma Annuale E. F. 2026 che rappresenta il documento contabile fondamentale attraverso il quale l'Istituzione scolastica pianifica e autorizza la gestione finanziaria per l'esercizio 2026 (come da allegati).

Nel corso della seduta vengono illustrate le entrate previste per l'anno finanziario, comprensive della dotazione ordinaria ministeriale, di eventuali finanziamenti specifici e delle ulteriori risorse provenienti da enti o progetti. Parallelamente, vengono analizzate le spese programmate, con particolare attenzione al funzionamento amministrativo e didattico, alla realizzazione dei progetti inseriti nel PTOF, agli interventi per l'inclusione, all'innovazione tecnologica e alla sicurezza degli ambienti scolastici.

Il Consiglio viene chiamato a verificare la coerenza tra le scelte finanziarie e le priorità educative dell'Istituto, al fine di garantire una gestione efficace, trasparente e orientata al miglioramento dell'offerta formativa.

Il Consiglio di Istituto chiede chiarimenti circa la cifra attribuita a ciascun alunno con disabilità e le modalità di utilizzo delle risorse destinate all'inclusione.

Le risorse destinate agli alunni con disabilità sono disciplinate dalla normativa vigente in materia di inclusione scolastica (in particolare il D.Lgs. 66/2017 e successive modifiche) e sono finalizzate a garantire il diritto allo studio, l'inclusione e la piena partecipazione alla vita scolastica. È importante precisare che esiste una quota assegnata ad ogni alunno con disabilità: quota irrisoria dovuto al numero elevato di alunni con disabilità presenti nell'Istituto. Le risorse possono essere utilizzate in funzione dei bisogni educativi certificati. Ogni spesa sarà tracciata nel Programma Annuale e nel conto consuntivo, nel rispetto dei principi di trasparenza amministrativa.

Il Consiglio di Istituto delibera quanto illustrato nel Programma Annuale E.F. 2026.

DELIBERA N. 8

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il PTOF triennale dell'Istituto;

VISTA la proposta di Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del DSGA;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso dai Revisori dei Conti in data 12/02/2026;

CONSIDERATA la necessità di garantire il funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto nonché la realizzazione delle attività progettuali previste dal PTOF;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

• di approvare il Programma Annuale dell'Istituto per l'Esercizio Finanziario 2026, così come presentato dal Dirigente Scolastico.

• di destinare le risorse finanziarie al funzionamento amministrativo e didattico, ai progetti educativi, alle attività di ampliamento dell'offerta formativa e agli interventi previsti nel PTOF;

• di demandare al Dirigente Scolastico l'adozione di tutti gli atti conseguenti per l'attuazione del Programma Annuale 2026, nel rispetto della normativa vigente.

Punto 2 - Gestione del Fondo economale per le minute spese (art. 21 del D. I. 129/2018)

Il Fondo economale consente di gestire spese urgenti e di modesta entità necessarie al funzionamento quotidiano dell'Istituto. Nel corso della discussione viene definito l'importo complessivo del fondo per l'esercizio 2026 e il limite massimo per ciascuna spesa, nonché le modalità di utilizzo e di rendicontazione.

Viene ribadita l'importanza della tracciabilità e della corretta documentazione di ogni operazione, nel rispetto dei principi di trasparenza e responsabilità amministrativa. Il Consiglio di Istituto delibera.

DELIBERA N. 9

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 21 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la necessità di garantire il regolare funzionamento amministrativo dell'Istituto mediante l'istituzione del Fondo economale per le minute spese;

CONSIDERATA l'opportunità di stabilire la consistenza del Fondo e il limite massimo di spesa per ciascuna operazione;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di istituire il Fondo economale per le minute spese per l'esercizio finanziario 2026;
- di stabilire la consistenza del Fondo economale in euro 2.000,00 (duemila/00);
- di fissare il limite massimo per ciascuna spesa in euro 100,00 (cento/00);
- di demandare al Dirigente Scolastico e al DSGA, per quanto di competenza, la gestione del Fondo nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, con obbligo di rendicontazione secondo le modalità previste dal D.I. 129/2018.

Punto 3 - Approvazione limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45, comma 2, lettera a), del D. I. 129/2018.

Il Consiglio è chiamato a deliberare i limiti di importo entro i quali il Dirigente Scolastico può procedere ad affidamenti diretti per lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria. La definizione di tali limiti è necessaria per garantire una gestione amministrativa efficiente e tempestiva, soprattutto per esigenze operative che richiedono rapidità di intervento. Allo stesso tempo, dovranno essere assicurati il rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione dei fornitori e correttezza delle procedure. La deliberazione consentirà di stabilire un quadro chiaro entro cui il Dirigente potrà operare, assicurando al contempo il controllo e l'indirizzo da parte del Consiglio. Il Consiglio di Istituto approva.

DELIBERA N. 10

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);

CONSIDERATA l'esigenza di garantire efficacia, tempestività ed economicità dell'azione amministrativa per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture necessari al funzionamento dell'Istituto;

RITENUTO opportuno definire limiti di importo per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente Scolastico, nel rispetto delle soglie di rilevanza comunitaria e della normativa vigente;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di stabilire i seguenti limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente Scolastico, per contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria fino a euro 139.999,99;
- di precisare che gli affidamenti diretti dovranno essere effettuati nel rispetto dei principi di rotazione, trasparenza, economicità, efficacia e imparzialità, nonché delle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e delle linee guida vigenti;
- di demandare al Dirigente Scolastico l'adozione degli atti conseguenti per l'esecuzione della presente delibera.

Punto 4 - Istituzione e approvazione del nuovo Centro Sportivo Scolastico a seguito di trasformazione dell'Istituzione da Direzione Didattica a Istituto Comprensivo – rettifica delibera precedente.

A seguito della trasformazione dell'Istituzione da Direzione Didattica a Istituto Comprensivo, si rende necessario procedere alla rettifica della precedente delibera e formalizzare l'istituzione del nuovo Centro Sportivo Scolastico. L'obiettivo è promuovere in modo strutturato e continuativo le attività sportive all'interno dell'Istituto, coinvolgendo tutti gli ordini di scuola. Lo sport rappresenta infatti un importante strumento educativo, capace di favorire il benessere psicofisico degli alunni, l'inclusione, la socializzazione e lo sviluppo di competenze trasversali quali il rispetto delle regole, la collaborazione e il senso di responsabilità. L'Istituto comunica la partecipazione alle attività sportive dell'a.s. 2025-2026: **Miniolimpiadi** e **"Giovani in Gioco"** per la Scuola Primaria, e **Nuovi Giochi della Gioventù** per la Scuola Secondaria di I grado.

Per la **Primaria**, le classi prime, seconde e terze svolgeranno attività ludico-motorie con il progetto delle MiniOlimpiadi; le classi quarte e quinte parteciperanno a competizioni di atletica leggera, pallavolo e pallacanestro, con accesso anche alle fasi provinciali. Per la **Secondaria di I grado**, gli alunni prenderanno parte alle fasi di Istituto, provinciali e regionali in diverse discipline (atletica, nuoto, pallavolo, pallacanestro, rugby tag, pallamano e calcio a 5). I genitori dovranno consegnare autorizzazione, liberatoria per foto/video ed eventuale certificato medico entro il 19 febbraio 2026.

Il Consiglio di Istituto delibera.

DELIBERA N. 11

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il PTOF d'Istituto e le finalità educative in esso contenute, con particolare riferimento alla promozione del benessere, dei corretti stili di vita e della pratica motoria e sportiva;

VISTE le Linee guida ministeriali per l'attività sportiva scolastica e le iniziative promosse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per la diffusione della cultura del movimento e dello sport nella scuola;

CONSIDERATA l'importanza dell'attività motoria e sportiva quale strumento educativo fondamentale per lo sviluppo armonico della persona, per l'inclusione, la socializzazione e il rispetto delle regole;

TENUTO CONTO della necessità di organizzare in modo strutturato e coordinato le attività motorie e sportive dell'Istituto, sia in orario curricolare sia extracurricolare;

PRESO ATTO dei progetti nazionali a cui l'Istituto intende aderire, tra cui:

- per la Scuola Primaria: Miniolimpiadi d'Istituto, progetto MIM "I Giovani in Gioco" e progetto "Scuola Attiva Kids" con il supporto del Tutor (TTO);
- per la Scuola Secondaria di Primo Grado (classi prime): partecipazione ai Nuovi Giochi della Gioventù e al progetto "Scuola Attiva Junior" con l'intervento di tecnici delle Federazioni Sportive aderenti;

VALUTATA la coerenza delle suddette iniziative con gli obiettivi formativi dell'Istituto;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

1. L'istituzione del Centro Sportivo Scolastico (CSS) dell'Istituto per l'anno scolastico 2025-2026 quale struttura organizzativa interna finalizzata alla promozione e al coordinamento delle attività motorie e sportive.
2. L'approvazione del progetto del Centro Sportivo Scolastico, articolato in attività rivolte:
 - ✓ alla Scuola Primaria, con percorsi ludico-motori, Miniolimpiadi e adesione ai progetti ministeriali dedicati;
 - ✓ alla Scuola Secondaria di Primo Grado (classi prime), con partecipazione ai Nuovi Giochi della Gioventù e al progetto Scuola Attiva Junior.
3. La nomina del Referente del Centro Sportivo Scolastico (Referente Sport), individuato nella docente Franco Lucia con compiti di coordinamento organizzativo e didattico delle attività.

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">4. Il coinvolgimento dei docenti di Educazione Motoria e Scienze Motorie, nonché dei docenti di classe, per la realizzazione delle attività previste.5. La collaborazione con esperti esterni e tecnici federali, nei limiti dei progetti ministeriali attivati e nel rispetto della normativa vigente.6. L'inserimento delle attività del Centro Sportivo Scolastico nel PTOF e nella programmazione educativa e didattica d'Istituto. |
|---|

Punto 5 – Comunicazioni D.S

Il Dirigente sottolinea che il termine delle iscrizioni per il prossimo anno scolastico è stato prorogato e si complimenta per l'ottimo risultato raggiunto finora.

Il Consiglio di Istituto chiede un chiarimento in merito al fatto che gli alunni con disabilità dovranno pagare una quota per le uscite didattiche, a differenza di quanto avvenuto negli anni precedenti. Il Dirigente precisa che il Regolamento delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione è stato approvato dal Consiglio di Istituto, il 09/12/2025 con la delibera N.4; tale decisione si rende necessaria in considerazione dell'aumento significativo del numero di studenti con disabilità partecipanti alle attività, che non consente alla scuola di sostenere integralmente i costi aggiuntivi

Punto 6 – Approvazione del verbale

A conclusione della seduta, alle ore 16:00, viene data lettura del verbale che viene approvato all'unanimità dei presenti.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Filomena Pannullo

IL VICEPRESIDENTE

Antonello Troiano