

ISTITUTO COMPRENSIVO “NUCERIA”
Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria I° grado
Via San Clemente, 9 - 84015 Nocera Superiore (SA)
Tel. 081-931189 Codice meccanografico: SAIC8CK00V - C. F.: 94095310655
PEO: saic8ck00v@istruzione.it – PEC: saic8ck00v@pec.istruzione.it
SITO WEB www.icnuceria.edu.it

CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 13/05/2026 - ANNO SCOLASTICO 2025/2026

VERBALE N. 6

Il giorno 13 Maggio 2026, alle ore 17:45, presso il Plesso “L. Settembrini”, alla presenza del Dirigente Scolastico, Prof. Pizzarelli Antonio, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato per discutere e approvare il seguente ordine del giorno:

1. Criteri formazione classi prime scuola Primaria, Secondaria di 1° grado e sezioni scuola dell'Infanzia.
2. Criteri assegnazione docenti alle classi e ai plessi.
3. Criteri di valutazione di scrutinio finale e certificazione delle competenze.
4. Regolamento utilizzo delle minute spese.
5. Approvazione Conto Consuntivo anno finanziario 2025.
6. Variazioni di bilancio anno finanziario 2026.
7. Punto aggiuntivo – delibera innalzamento tetto di spesa libri di testo scuola secondaria di 1° grado.
8. Comunicazioni D.S.
9. Lettura e approvazione del verbale della seduta.

Risultano presenti:

Pizzarelli Antonio	Dirigente Scolastico
Rocco Sonia	Docente Primaria
Pannullo Filomena	Docente Primaria
Iuliano Lucia	Docente Primaria
Avella Virginia	Docente Primaria
Miranda Adriana	Docente Primaria
Serio Laura	Docente Secondaria di 1° grado
Capasso Maria	Docente Infanzia
Polacco Assunta	Docente Infanzia
Somma Anna	Genitore
Barba Rosaria	Genitore
Faiella Maria	Genitore
Coppola Simona	Genitore
Vicedomini Cinzia	Genitore

D'Amico Renata	ATA
----------------	-----

Risultano assenti: Serio Antonia, Troiano Antonello, Ferraioli Elisabetta, Ranno Ausilia.

Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente Scolastico dichiara aperta la seduta.

Punto 1 - Criteri formazione classi prime scuola Primaria, Secondaria di 1° grado e sezioni scuola dell'Infanzia.

Il Consiglio di Istituto affronta il tema della formazione delle future classi prime della scuola Primaria e della scuola Secondaria di 1° grado e delle sezioni della scuola dell'Infanzia, sottolineando l'importanza di costruire gruppi equilibrati e funzionali dal punto di vista educativo e relazionale.

Nel corso della discussione viene evidenziato come la formazione delle classi rappresenti un momento particolarmente delicato, poiché da essa dipende in larga parte la qualità del percorso scolastico degli alunni. Si ribadisce quindi la necessità di adottare criteri condivisi, trasparenti e rispettosi dei principi di inclusione. Tra gli aspetti considerati vi sono l'equa distribuzione numerica degli alunni, la presenza bilanciata di maschi e femmine, la corretta distribuzione degli alunni con bisogni educativi speciali e la valorizzazione delle informazioni fornite dai docenti dell'ordine scolastico precedente.

Particolare attenzione viene inoltre posta alla creazione di gruppi eterogenei sotto il profilo delle competenze e delle dinamiche relazionali, favorendo un clima sereno e inclusivo.

Per la scuola dell'Infanzia si sottolinea l'importanza di mantenere un equilibrio tra le diverse fasce d'età, i livelli di autonomia personale e la presenza di eventuali alunni anticipati.

Il Consiglio concorda sulla finalità di garantire a tutti gli alunni pari opportunità di apprendimento e di crescita all'interno di ambienti educativi accoglienti e ben organizzati. Il Consiglio di Istituto delibera.

DELIBERA N. 15

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO convocato dal Presidente con nota prot.2579-II-1 del 08/05/2026 DELIBERA all'unanimità i criteri formazione delle classi prime scuola Primaria, Secondaria di 1° grado e sezioni scuola dell'Infanzia (Allegato n. 1).

Punto 2 - Criteri assegnazione docenti alle classi e ai plessi

Il Dirigente Scolastico introduce il secondo punto all'ordine del giorno, relativo ai criteri di assegnazione dei docenti alle classi e ai vari plessi dell'Istituto. Nel corso dell'intervento viene ricordato che tale assegnazione rientra nelle competenze del Dirigente, nel rispetto della normativa vigente e delle esigenze organizzative della scuola. Il Consiglio riconosce come prioritaria la continuità didattica, ritenuta fondamentale per assicurare stabilità agli alunni e favorire la costruzione di relazioni educative efficaci nel tempo. Si sottolinea inoltre la necessità di valorizzare le competenze professionali dei docenti, tenendo conto delle esperienze maturate, delle specifiche attitudini e delle esigenze dei diversi plessi.

Ampio spazio viene dedicato anche all'importanza di garantire una distribuzione equilibrata del personale docente, così da assicurare uniformità nell'offerta formativa e nel funzionamento dell'Istituto in vista anche della formazione di una classe prima a tempo pieno nel plesso "I.Masih".

Il Consiglio evidenzia infine l'importanza della collaborazione all'interno dei gruppi docenti e della necessità di contemperare, ove possibile, le richieste personali con le esigenze di servizio. Il Consiglio di Istituto delibera.

DELIBERA N. 16

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO convocato dal Presidente con nota prot.2579-II-1 del 08/05/2026 DELIBERA
--

all'unanimità i criteri di assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi. (Allegato n. 2).

Punto 3 – Criteri di valutazione di scrutinio finale e certificazione delle competenze

Il Consiglio prende in esame i criteri di valutazione adottati dall'Istituto in vista degli scrutini finali e della certificazione delle competenze.

Nel corso della discussione viene ribadito che la valutazione deve avere carattere formativo ed educativo e deve accompagnare l'alunno lungo tutto il percorso scolastico, valorizzandone i progressi e le potenzialità. Si evidenzia che, oltre alla valutazione degli apprendimenti raggiunti nelle singole discipline, saranno presi in considerazione l'impegno, la partecipazione, il grado di autonomia, la responsabilità dimostrata e il percorso di crescita personale di ciascun alunno.

Particolare attenzione viene dedicata anche alla frequenza scolastica e al comportamento, inteso come rispetto delle regole, delle persone e dell'ambiente scolastico.

Per quanto riguarda la certificazione delle competenze, il Consiglio richiama l'importanza delle competenze chiave europee e della valorizzazione delle capacità trasversali maturate dagli alunni nel corso delle attività didattiche e progettuali. L'obiettivo condiviso è quello di assicurare una valutazione trasparente, coerente e rispettosa dei percorsi individuali degli studenti. Il Consiglio di Istituto delibera.

DELIBERA N. 17

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO convocato dal Presidente con nota prot.2579-II-1 del 08/05/2026

DELIBERA

all'unanimità i criteri di valutazione di scrutinio finale e certificazione delle competenze. (Allegato n. 3).

Punto 4 – Regolamento utilizzo delle minute spese

Per quanto concerne il punto di cui sopra, la Dsga chiarisce che si resta in attesa di un Regolamento fornito a supporto dai Revisori dei Conti.

Punto 5 – Approvazione Conto Consuntivo anno finanziario 2025

Il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi illustrano al Consiglio il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2025. Nel dettaglio vengono presentate le entrate accertate, le spese sostenute e lo stato complessivo della gestione economica dell'Istituto.

Il Consiglio prende atto della coerenza tra le attività programmate e quelle effettivamente realizzate nel corso dell'anno scolastico, evidenziando l'utilizzo delle risorse destinate alle attività didattiche, ai progetti e al funzionamento generale della scuola. Viene inoltre richiamato il parere espresso dai Revisori dei Conti, che conferma la regolarità amministrativa e contabile della gestione. Dopo ampia discussione e chiarimenti richiesti dai componenti del Consiglio, si procede alla deliberazione per l'approvazione del Conto Consuntivo 2025.

Alla relazione sul conto consuntivo sono allegati i modelli previsti dal MIUR secondo il D.M. 129/2018: il Modello H relativo al conto consuntivo, i Modelli I con le schede illustrative delle attività e dei progetti, il Modello J riguardante la situazione amministrativa effettiva al 31/12/2025, il Modello K relativo alla situazione patrimoniale alla stessa data, il Modello L con l'elenco dei residui attivi e passivi e il Modello N contenente il riepilogo aggregato delle entrate e delle tipologie di spesa; inoltre, il Modello M non presenta movimenti, poiché nel periodo settembre-dicembre 2025 l'istituzione scolastica non ha effettuato pagamenti di compensi al personale a carico del Programma Annuale.

DELIBERA N. 18

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO convocato dal Presidente con nota prot.2579-II-1 del 08/05/2026

VISTO

- il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche”
- il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 2025/001
- la relazione del DSGA sul Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2025
- il parere favorevole dei Revisori dei Conti, prot. n. 2026/003

CONSIDERATO

- che il Conto Consuntivo 2025 rappresenta fedelmente la gestione finanziaria dell'Istituto
- che le entrate e le spese risultano correttamente registrate e coerenti con il Programma Annuale
- che non emergono irregolarità contabili o gestionali

RITENUTO

- di dover procedere all'approvazione del Conto Consuntivo 2025 entro i termini previsti dalla normativa vigente

DELIBERA

1. **Di approvare**, ai sensi del D.I. 129/2018, il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2025, come presentato dal Dirigente Scolastico e corredato dalla relazione del DSGA e dal parere del Collegio dei Revisori dei Conti.
2. **Di dare atto** che l'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 ammonta a euro 255.726,11
3. **Di autorizzare** la trasmissione del Conto Consuntivo agli organi competenti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
4. **Di demandare** al Dirigente Scolastico gli adempimenti successivi alla presente deliberazione.

Punto 6 – Variazioni di bilancio anno finanziario 2026

Il Dirigente Scolastico presenta al Consiglio le variazioni apportate al Programma Annuale 2026. Si spiega che tali variazioni si rendono necessarie per adeguare le previsioni finanziarie alle nuove esigenze emerse nel corso dell'anno, anche in relazione a finanziamenti aggiuntivi, progetti ministeriali e attività didattiche sopravvenute.

Nel corso dell'illustrazione vengono evidenziati gli interventi previsti per il potenziamento delle attività scolastiche, l'acquisto di materiali e attrezzature e il sostegno ai progetti educativi.

Il Consiglio riconosce l'importanza di una gestione flessibile e responsabile delle risorse economiche, finalizzata a garantire il buon funzionamento dell'Istituto e il miglioramento dell'offerta formativa.

Al termine della discussione, il Consiglio procede alla votazione delle variazioni proposte.

DELIBERA N. 19

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO convocato dal Presidente con nota prot.2579-II-1 del 08/05/2026

PREMESSO CHE

Ai sensi dell'art. 10, comma 4, del D.I. 129/2018 (Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche), il Consiglio d'Istituto è competente ad approvare le modifiche al Programma Annuale e alle sue variazioni.

Il DSGA ha predisposto la proposta di variazione di bilancio per l'esercizio finanziario 2025 su indicazione del Dirigente Scolastico.

Le variazioni si rendono necessarie per:

- visite e viaggi e programmi di studio all'estero;
- assicurazione alunni a.s. 2025/2026

La proposta è stata illustrata dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, che hanno chiarito gli spostamenti tra aggregati, le nuove entrate e le modifiche alle destinazioni di spesa.

DELIBERA

all'unanimità le variazioni di bilancio per l'Esercizio finanziario 2026 di cui in allegato.

Punto 7 - Punto aggiuntivo – delibera innalzamento tetto di spesa libri di testo scuola secondaria di 1° grado.

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che, per mero errore materiale, non era stato inserito nell'ordine del giorno il punto relativo all'innalzamento del tetto di spesa dei libri di testo per le classi seconde della scuola secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2026/2027. Il Consiglio prende atto della necessità di discutere e deliberare tale argomento, considerata l'urgenza legata alle procedure di adozione dei libri di testo e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. Viene pertanto introdotto il punto aggiuntivo concernente l'autorizzazione allo sfioramento del tetto di spesa entro il limite consentito dalla normativa ministeriale, motivato dall'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa, la continuità didattica e l'adozione di testi aggiornati e inclusivi. Il Consiglio, riconosciuta la rilevanza dell'argomento e la sostenibilità economica per le famiglie, procede alla discussione e alla relativa deliberazione.

DELIBERA N. 20

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO convocato dal Presidente con nota prot.2579-II-1 del 08/05/2026

Premesso che

- L'adozione dei libri di testo è regolata dal D.Lgs. 297/1994, dal DM 43/2012, dal DM 781/2013 e dalle annuali Note ministeriali sulle adozioni.

- Il DM 51/2026 prevede la possibilità, per le istituzioni scolastiche, di autorizzare uno sfioramento del tetto di spesa fino al 20%, previa deliberazione del Consiglio di Istituto, quale organo competente al

controllo della sostenibilità economica per le famiglie.

- Il Collegio dei Docenti ha già deliberato le nuove adozioni e le riconferme dei libri di testo per l'A.S. 2026-2027, motivando la necessità di un lieve superamento del tetto di spesa per le classi seconde.

Considerato che

- Le proposte dei Consigli di Classe per le classi seconde comportano un superamento del tetto di spesa

ministeriale, dovuto a:

- ✓ aggiornamenti editoriali necessari per garantire coerenza con le Indicazioni Nazionali;

- ✓ esigenze di continuità didattica;

- ✓ necessità di adottare testi più inclusivi e aggiornati, anche in relazione alla presenza di alunni con BES e DSA;

- Lo sfioramento rientra nei limiti consentiti dal DM 51/2026 (fino al 20%)

DELIBERA

1. Approvazione dell'innalzamento del tetto di spesa

Il Consiglio di Istituto approva l'innalzamento del tetto di spesa per i libri di testo delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado, fino al limite massimo consentito dalla normativa vigente (fino al 20%, ai sensi del DM 51/2026).

2. Motivazioni

Lo sfioramento è autorizzato in quanto:

- necessario per garantire la qualità dell'offerta formativa;

- coerente con le esigenze didattiche espresse dai Consigli di Classe;

- sostenibile per le famiglie, come valutato dal Consiglio di Istituto.

3. Adempimenti successivi

Il Dirigente Scolastico è incaricato di:

- pubblicare la seguente delibera all'Albo online e sul sito istituzionale;

- procedere alla comunicazione delle adozioni tramite la piattaforma ministeriale AIE.

Punto 8 - Comunicazioni D.S.

Il Dirigente Scolastico comunica al Consiglio lo stato organizzativo relativo al progetto di Istituto delle “Miniolimpiadi”, iniziativa educativa e sportiva che coinvolgerà gli alunni dei vari ordini di scuola dell’Istituto. Nel corso dell’intervento viene evidenziato il valore formativo dell’iniziativa, finalizzata a promuovere la socializzazione, il rispetto delle regole, la collaborazione, l’inclusione e il benessere degli alunni attraverso attività sportive e laboratoriali. Il Dirigente informa inoltre che sono in corso gli ultimi preparativi organizzativi in vista dell’apertura ufficiale della manifestazione prevista per il giorno 14 maggio 2026. Vengono illustrate le attività programmate, la partecipazione dei docenti, il coinvolgimento delle famiglie e le misure predisposte per garantire il regolare svolgimento dell’evento. Il Consiglio esprime apprezzamento per l’iniziativa, riconoscendone l’importante valore educativo, aggregativo e sociale per tutta la comunità scolastica.

Punto 9 - Lettura e approvazione del verbale della seduta.

A conclusione della seduta, alle ore 19:00, viene data lettura del verbale che viene approvato all’unanimità dei presenti.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Filomena Pannullo

IL PRESIDENTE

Maria Faiella