



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "NUCERIA"

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria I° grado

Via San Clemente, 9 - 84015 Nocera Superiore (SA)

Tel. 081-931189 Codice meccanografico: SAIC8CK00V - C. F.: 94095310655

PEO: saic8ck00v@istruzione.it – PEC: saic8ck00v@pec.istruzione.it

SITO WEB www.icnuceria.edu.it

Ai coordinatori delle intersezioni della scuola dell'Infanzia
Ai coordinatori delle interclassi della scuola Primaria
Al coordinatore della scuola Secondaria di Primo grado
Ai coordinatori delle sezioni di scuola Secondaria di Primo grado

Oggetto: Indicazioni operative per la strutturazione del nuovo Curricolo Verticale d'Istituto alla luce delle Nuove Indicazioni Nazionali

Si comunica che, in vista dell'aggiornamento del **Curricolo Verticale d'Istituto** previsto dalle nuove Indicazioni Nazionali, si avvia il percorso di revisione e riorganizzazione dei nuclei fondanti, delle competenze attese e dei traguardi di sviluppo per ciascun ordine di scuola.

La presente circolare definisce **ruoli, responsabilità e modalità operative** delle figure coinvolte.

Ruolo dei Coordinatori di Interclasse, dei Coordinatori di intersezione della Scuola dell'Infanzia e dei Coordinatori della Scuola Secondaria di I grado

Le figure di coordinamento sono incaricate di:

- **guidare e facilitare il lavoro dei gruppi di interclasse, dei team della scuola dell'infanzia e dei dipartimenti disciplinari** della scuola secondaria;
- **raccogliere, organizzare e sistematizzare** il materiale prodotto dai docenti;
- garantire **coerenza verticale e continuità educativa** tra i diversi segmenti scolastici.

Scuola dell'Infanzia

I coordinatori cureranno la raccolta del lavoro **per fasce d'età**, assicurando la coerenza con i campi di esperienza e con i traguardi di sviluppo delle competenze.

Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado

I coordinatori di interclasse e il coordinatore della scuola secondaria, supportato dai coordinatori di classe, organizzeranno il lavoro **per discipline**, garantendo l'allineamento ai traguardi e agli obiettivi specifici di apprendimento.

Compiti operativi dei Coordinatori

I coordinatori:

- collaborano alla **stesura del nuovo curriculum verticale**;
- raccolgono il lavoro svolto nei gruppi di **interclasse** (scuola primaria) e nei **dipartimenti disciplinari** (scuola secondaria);
- assicurano la **condivisione dei materiali** e la coerenza tra i diversi contributi;
- favoriscono il confronto professionale e la definizione di criteri comuni.

Quota del Curriculum di Istituto

La parte relativa alla **quota di curriculum di scuola** sarà elaborata dai **referenti delle attività potenziate**, nello specifico:

- **Arte**
- **Tecnologia e Digitale**
- **Multilinguismo**
- **Sport**

Tali referenti predisporranno i contributi relativi ai rispettivi ambiti, in coerenza con la visione educativa dell'Istituto e con le nuove Indicazioni Nazionali

Assemblaggio del Curriculum e Approvazione Finale

Tutto il materiale raccolto sarà successivamente:

- **organizzato in un unico format** dalla **Funzione Strumentale Area 1**,
- verificato nella sua coerenza complessiva,
- presentato per la **delibera finale nel Collegio dei Docenti** previsto per il mese di **giugno 2026**.

Tempistiche e modalità di consegna

Seguirà apposito calendario con scadenze e incontri operativi.

Si confida nella consueta collaborazione di tutti i docenti e nella professionalità delle figure di coordinamento, fondamentali per garantire un curriculum verticale coerente, aggiornato e rispondente ai bisogni formativi dei nostri studenti.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Pizzarelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

ANTONIO PIZZARELLI
09.04.2026 11:15:26 CEST